



Ajuntament de Vilafamés

ANUNCI

Per Resolució de l'Alcaldia núm. 2016-257 de 22 d'abril, s'han aprovat les Bases que han de regir la convocatòria de dues beques de formació promogudes per l'Ajuntament de Vilafamés en el marc del programa de subvencions concedides a ajuntaments per a la concessió de beques de formació de pràctiques subvencionades per l'Excma. Diputació Provincial de Castelló 2016, la qual cosa es fa públic en compliment de la normativa vigent.

“BASES QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATÒRIA DE DUES BEQUES DE FORMACIÓ PROMOGUDES PER L'AJUNTAMENT DE VILAFAMÉS EN EL MARC DEL PROGRAMA DE SUBVENCIONS CONCEDIDES A AJUNTAMENTS PER A LA CONCESSIÓ DE BEQUES DE FORMACIÓ DE PRÀCTIQUES, SUBVENCIONADES PER L'EXCMA. DIPUTACIÓ PROVINCIAL DE CASTELLÓ 2016”.

PRIMERA. Normes Generals

L'objecte de la present convocatòria és la concessió de dues beques de formació, una per a activitats de gestió cultural i una altra per a suport a E.P.A. de Vilafamés, del 10 de juny al 9 de setembre de 2016, tots dos inclusivament, 25 hores a la setmana, en horari de 9:00 a 14:00 h, en el marc del programa de pràctiques formatives subvencionades per l'Excma. Diputació Provincial de Castelló.

SEGONA. Dotació, pagament i durada de les beques.

La beca està dotada amb un import de 500 euros bruts mensuals a abonar en períodes vençuts, sent cofinançats per l'Excma. Diputació Provincial de Castelló en un 80%, corrent l'Ajuntament amb l'import restant. La durada màxima de les beques serà de tres mesos, del 10 de juny al 9 de setembre de 2016, tots dos inclusivament.

TERCERA. Condicions d'Admissió d'Aspirants

Per a formar part en les proves de selecció, serà necessari acreditar documentalment el compliment dels següents requisits abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds:

- 1.- Posseir el veïnatge administratiu a Vilafamés, amb anterioritat a la data de publicació de les bases de la Diputació Provincial de Castelló en el Butlletí Oficial de la Província de 10 de març de 2016.
- 2.- Tenir 18 anys complits i no excedir dels 30 anys d'edat, a la finalització del termini de presentació d'instàncies.
- 3.- Trobar-se cursant alguna dels següents ensenyaments oficials: Cicles Formatius de Formació Professional, Ensenyaments Universitaris Oficials de Grau, Diplomatura o Llicenciatura o estudi de postgrau o Master, o haver finalitzat els estudis en els anys 2015 o 2016.
- 4.- No estar gaudint d'una altra beca o ajuda de la mateixa o anàloga finalitat, així com no

Ajuntament de Vilafamés



Ajuntament de Vilafamés

desenvolupar una activitat laboral durant el període de gaudi de la beca, la qual cosa acreditarà mitjançant declaració responsable.

5.- No trobar-se culpable en cap de les circumstàncies arrellegades en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

QUARTA. Forma i Termini de Presentació d'Instàncies

El termini de presentació de sol·licituds i documentació serà de 10 dies naturals, fins a les 14:00 h, a explicar des de l'endemà a la publicació de les presents bases en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en la pàgina web de l'Ajuntament.

Les instàncies es presentaran en el model de sol·licitud que es facilitarà a aquest efecte i en la mateixa s'indicarà la beca a la qual s'opta.

Les sol·licituds es presentaran preferentment en el registre d'entrada d'aquest Ajuntament, sent possible també la seua presentació per qualsevol dels mitjans previstos en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i a fi de poder complir els termes establits per la Diputació Provincial de Castelló, es comunicarà aquesta circumstància, el mateix dia de la presentació de la sol·licitud, a l'Ajuntament de Vilafamés mitjançant còpia de la sol·licitud registrada al nombre de fax 964329286.

La sol·licitud haurà d'anar acompanyada per:

- Fotocòpia compulsada del DNI o, si escau, passaport.
- Certificat o volant d'empadronament en el municipi de Vilafamés.
- Justificant de trobar-se cursant alguna dels següents ensenyaments oficials: Cicles Formatius de Formació Professional, Ensenyaments Universitaris Oficials de Grau, Diplomatura o Llicenciatura o estudi de postgrau o Master, o haver finalitzat els estudis en els anys 2015 o 2016, circumstància que podrà acreditar-se per mitjà de fotocòpia compulsada de l'expedient acadèmic o document oficial obtingut de la secretaria del centre corresponent, que en tots dos casos haurà de contenir la nota mitjana de l'expedient, corresponent al curs immediatament anterior al que es trobe cursant en el moment de la sol·licitud, juntament amb fotocòpia compulsada del resguard acreditatiu de la matrícula. En cas de ser estudiants de primer curs, aportaran juntament amb la fotocòpia compulsada del resguard de matrícula 2015/2016 (emès per la Universitat o Centre Educatiu, acreditatiu d'estar cursant els ensenyaments oficials que s'al·leguen en la qual conste el tipus d'ensenyament), la fotocòpia compulsada o document obtingut de la secretaria, de l'expedient acadèmic del primer semestre/quadrimestre.
- Fotocòpia compulsada dels mèrits i circumstàncies al·legats que hagen de ser valorats.

CINQUENA. Comissió Avaluadora.

Estarà formada per:

Ajuntament de Vilafamés



Ajuntament de Vilafamés

President. Un funcionari de carrera designat per l'Alcaldia.

Secretari. Un funcionari de carrera designat per l'Alcaldia, que actuarà amb veu i vot.

Vocals:

- Un funcionari de carrera designat per l'Alcaldia.

Es vetlarà per la professionalitat dels seus membres i es tendirà, així mateix, a la paritat entre dona i home.

La Comissió Avaluadora no podrà constituir-se ni actuar sense la presència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament.

Així mateix, estaran facultats per a resoldre les qüestions que puguin suscitar-se durant la realització de les proves, per a adoptar els acords necessaris que garantiscuen el degut ordre en les mateixes en tot el no previst en aquestes bases.

L'abstenció i recusació dels membres de la Comissió Avaluadora serà de conformitat amb els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

SEXTA. Valoració dels mèrits:

Es valoraran en primer lloc les sol·licituds que no hagen resultat becaes en anteriors convocatòries. Només en el cas de vacants es valoraran la resta de sol·licituds. Únicament es valoraran els mèrits aportats al costat de la sol·licitud, no havent-hi tràmit posterior d'esmena. Els mèrits que es baremaran a aquest efecte d'aquesta convocatòria són els següents:

1.- Ensenyament oficial que s'està cursant, o haver acabat de cursar en els anys 2015 o 2016: fins a 5 punts.

a) Beca d'activitats de gestió cultural:

.- 5 punts per als següents ensenyaments oficials, o equivalents:

Master Universitari en Gestió Cultural.

Grau en Història i Patrimoni.

Grau en Humanitats: Estudis interculturals.

Grau en Comunicació Audiovisual

Grau en Periodisme

Grau en Publicitat i Relacions Públiques

.- 3 punts per a altres estudis d'oficials de Grau, Diplomatura o Llicenciatura o estudis de Postgrau o Màster.

.- 1 punt per a estudis de Cicles Formatius de Formació Professional.

b) Beca per a suport a Escola de Persones Adultes:

.- 5 punts per als següents ensenyaments oficials, o equivalents:

Màster Universitari en Professor/a de Educació Secundària Obligatoria i Batxillerat, Formació Professional i Ensenyament d'Idiomes

Grau en Maestro/a de Educació Infantil

Ajuntament de Vilafamés



Ajuntament de Vilafamés

Grau en Maestro/a de Educació Primària

Grau en Enginyeria Informàtica

.- 3 punts per a altres estudis d'oficials de Grau, Diplomatura o Llicenciatura o estudis de Postgrau o Màster.

.- 1 punt per a estudis de Cicles Formatius de Formació Professional.

2.- Nota mitjana de l'expedient acadèmic aportada: fins a 4 punts.

De 5 a 6,99= 1 punt

De 7 a 7,99= 2 punts

De 8 a 8,99= 3 punts

De 9 a 10= 4 punts

3.- Superació de cada curs de l'ensenyament oficial que s'està cursant o s'ha acabat de cursar en els anys 2015 o 2016: fins a 1,50 punts.

Per cada curs complet amb totes les assignatures aprovades= 0,50 punts.

4.- Coneixement del Valencià: fins a 1 punt.

El coneixement del valencià es valorarà fins a un màxim d'1 punt, mitjançant certificació expedida o homologada per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, conformement a la següent escala.

Coneixement oral: 0,25 punts

Grau elemental: 0,50 punts

Grau mitjà: 0,75 punts

Grau superior: 1 punt

5.- Coneixement d'idiomes comunitaris: fins a 1,2 punts.

A l'efecte d'acreditació d'aquests mèrits, hauran de justificar-se mitjançant certificació expedida per l'Escola Oficial d'Idiomes.

Cada curs acabat en l'Escola Oficial d'Idiomes= 0,20 punts.

6.- Formació: fins a 2 punts.

Es valoraran tots els cursos, seminaris, etc, relacionats directament amb les funcions del lloc objecte de la beca que hagen realitzat els aspirants en qualitat de participants i sempre que els mateixos hagen sigut impartits per Administracions Públiques o entitats particulars reconegudes a aquest efecte per qualsevol Administració Pública. Per a aquest últim cas els aspirants hauran d'aportar al costat del curs, seminari, etc, document acreditatiu d'aquest reconeixement:

—Fins a 20 hores; 0,10 punts.

—De 21 a 50 hores; 0,20 punts.

—De 51 a 100 hores; 0,50 punts.

—De més de 100 hores; 1 punt.

S'acreditaran mitjançant fotocòpia compulsada dels corresponents títols o diplomes. No es valoraran els cursos en els quals no conste la durada. No seran valorats aquells cursos, seminaris, etc. en els quals no es faça constar la durada en hora dels mateixos, o que dita extrema figure fóra de text de la certificació i no conste en aquest afegit signe i segell de

Ajuntament de Vilafamés



Ajuntament de Vilafamés

l'Administració Pública corresponent que done fe de la durada en hores dels mateixos.

7.- Discapacitat: 2 punts.

Per grau de discapacitat igual o superior al 33 per cent, acreditada mitjançant certificat expedit per l'Administració competent (Conselleria de Benestar Social) o resolució de INSS d'incapacitat permanent: 2 punts.

8.- Acreditació de la situació social de necessitat de l'ajuda a l'estudi: fins a 1 punt. Situació acreditada de desocupació dels membres d'unitat familiar. Per a la valoració d'aquest mèrit s'haurà d'adjuntar original o còpia compulsada del llibre de família o resolució que acredite la situació de convivència i certificat que acredite la situació real de desocupació dels membres de la unitat familiar de convivència (a aquests efectes es consideraran membres de la unitat familiar els pares, o si escau, el/la cònjuge o parella de fet que convisca amb el/la sol·licitant). Igualment haurà d'aportar certificació de si aquests membres de la unitat familiar aturats són o no beneficiaris de prestacions.

9.- La puntuació total de cada aspirant, serà la suma dels punts obtinguts en la Fase de Concurs. En cas d'empat de puntuacions es triarà la sol·licitud que tinga la millor puntuació en els següents apartats: en primer lloc, discapacitat, en segon lloc, nota mitjana de l'expedient acadèmic i en tercer lloc, curs més avançat que es trobe cursant en el cicle educatiu que es tracte. De persistir l'empat s'efectuarà un sorteig entre els aspirants empatats quant a puntuació. SETENA. Procediment de selecció.

La Comissió Avaluadora prevista en la base Cinquena, procedirà a l'estudi de la baremació dels sol·licitants, d'acord als criteris de la convocatòria (base Sisena) i proposarà a l'Alcaldia els candidats a contractar per al gaudi de dues beques (activitats de gestió cultural i una altra per a suport a I.P.A. de Vilafamés). Així mateix, s'ordenaran les puntuacions obtingudes pels candidats en ordre de major a menor amb l'objecte de cobrir les possibles renúncies. Només podran declarar-se desertes les beques quan no existisquen sol·licitants que complisquen els requisits establits en la convocatòria.

OCTAVA. Renúncia i incompliment.

Els becaris seleccionats podran renunciar a la beca en qualsevol moment, presentant la renúncia per escrit en el Registre General de l'Ajuntament. La renúncia tindrà efectes des de la data sol·licitada pel becar i comportarà la pèrdua del dret a la prestació econòmica des de la data d'efectes.

L'incompliment reiterat de les tasques assignades al becar implicarà la pèrdua de la beca i de la totalitat de la seua dotació econòmica prèvia instrucció de l'oportú expedient contradictori en el qual es concedirà audiència a l'interessat.

NOVENA. Suplència.

Ajuntament de Vilafamés



Ajuntament de Vilafamés

En el cas que es produïska una renúncia o baixa l'entitat local podrà cobrir la mateixa mitjançant la seua adjudicació als sol·licitants següents per ordre obtingut en el procés de selecció. En el cas que el període de gaudi de la beca siga inferior al mes natural, l'estudiant beneficiari percebrà la quantitat que li corresponga en atenció al temps gaudit.

DESENA. Cessió de dades.

La participació en la present convocatòria implicarà l'acceptació de la cessió, a favor de la Diputació Provincial de Castelló, de les dades contingudes tant en la sol·licitud presentada com, si escau, en la resolució de concessió, a efectes estadístics, d'avaluació i seguiment, sense perjudici de l'establert en la legislació sobre propietat intel·lectual.

DECIMOPRIMERA. Incidències

Les presents bases i convocatòria podran ser impugnades de conformitat amb l'establert en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de l'Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Així mateix, la Jurisdicció competent per a resoldre les controvèrsies en relació amb els efectes i resolució del contracte laboral serà la Jurisdicció Social.

Contra la convocatòria i les seues bases, que esgoten la via administrativa, es podrà interposar pels interessats recurs de reposició en el termini d'un mes davant l'Alcaldia, previ al contenciós-administratiu en el termini de dos mesos davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu de Castelló, a partir de l'endemà al de publicació del seu anunci en el (article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa). ”

L'Alcalde-President,
(Document signat electrònicament)
Abel Ibáñez Mallasén