



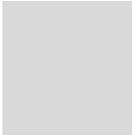
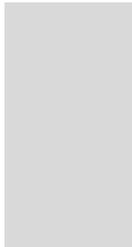
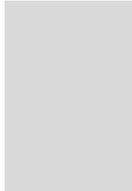
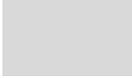
HOJA DE AUTOBAREMACIÓN

CURSO: COLOCACIÓN DE REVESTIMIENTOS CON BALDOSAS CERÁMICAS Edición Burriana

(Todos los datos han de quedar acreditados documentalmente y acompañados a la solicitud)

NOMBRE Y APELLIDOS:

DNI:

	Puntuación
ESTAR INSCRITO COMO DESEMPLEADO EN LABORA (Justificado con el DARDE) - Estar en posesión del DARDE, 0'25 puntos. Máximo 0'25 puntos.	
FORMACIÓN ACADÉMICA. (Justificado con título académico) - Estar en posesión del título de Formación Profesional en la familia de Edificación y Obra Civil: 2 puntos. Máximo 2 puntos.	
CURSOS FORMATIVOS. (Justificado con títulos formativos) - Cursos de formación continua o formación para el empleo que versen sobre materias directamente relacionadas con los contenidos de este curso (acabados de obra y revestimientos): Hasta un máximo de 0'75 puntos. • De 8h a 15h, 0'10 puntos. • De más de 15h, 0'20 puntos. - Cursos de formación en Prevención de riesgos laborales en el sector de la construcción: hasta un máximo de 0'25 puntos: • De 8h a 15h, 0'10 puntos. • De más de 15h, 0'20 puntos. Máximo 1 punto.	 
EXPERIENCIA LABORAL. (Justificado con vida laboral) - Por mes trabajado en el sector de la construcción con categoría profesional de peón u oficial, 0'10 puntos. Máximo 2'75 puntos.	
TOTAL AUTOBAREMACIÓN	

En....., a..... de 2019.

Solicitante,

Firma: _____



Consorci gestor del pacte territorial per l'ocupació dels municipis ceràmics i la seua àrea d'influència de la província de Castelló

CLÁUSULA DE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL DE ACUERDO CON LA LEY ORGÁNICA 3/2018, DE 5 DE DICIEMBRE, DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y GARANTÍA DE LOS DERECHOS DIGITALES (BOE/6/12/2018).

Los datos facilitados por Ud. serán tratados por el **Consorcio gestor del pacto territorial por el empleo de los municipios cerámicos y su área de influencia de la Provincia de Castellón**, en calidad de Responsable de Tratamiento, con la finalidad de gestionar la solicitud/es manifestada en el presente documento, dentro del procedimiento administrativo correspondiente.

La base jurídica de legitimación para el tratamiento de los datos personales radica en el ejercicio de los poderes públicos o competencias conferidos o, en su caso, la necesidad de cumplimiento de una misión realizada en interés público.

Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.

Los datos no serán cedidos a terceros, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según Ley.

Ud. podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Supresión, Limitación o, en su caso, Oposición. A estos efectos, deberá presentar un escrito en el Registro de Entrada del Consorcio: **El Pla, 1, CP - 12200, Onda, Castellón** o, en su caso, a nuestro Delegado de Protección de Datos secretaria@onda.es

En el escrito deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá mostrar o, en caso de envío postal, acompañar la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo.

Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es).